

Департамент образования и науки Курганской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

 Н.А. Бологова

«31» *марта* 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КГК

 Т.А. Скок

«31» *марта* 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Методической декады-2021

«Индивидуальный и дифференцированный подход в  
профессиональном образовании как драйвер развития  
личности»

Курган – 2021

## **1. Общие положения**

1.1 Методическая декада *«Индивидуальный и дифференцированный подход в профессиональном образовании как драйвер развития личности»* (далее – Декада) проводится среди педагогов ГБПОУ «Курганский государственный колледж» (далее – колледж), является формой обмена профессиональным опытом и саморазвития педагогов и посвящена *65 - летию Курганского государственного колледжа*.

1.2 Декада проводится в формате единой методической темы коллектива колледжа *«Новые подходы к повышению качества профессионального образования»*.

## **2. Цели и задачи Декады**

2.1 Цель Декады:

*диссеминация эффективного педагогического опыта по профессиональному воспитанию обучающихся.*

2.2 Задачи Декады:

- *создание условий для формирования личности будущего специалиста, развития его интереса к профессии и других профессионально важных качеств;*
- *расширение профессионального кругозора будущих специалистов;*
- *организация профессионального общения педагогов и обмена творческими находками;*
- *содействие росту профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения;*
- *стимулирование инновационной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения.*

## **3. Порядок подготовки и проведения Декады**

3.1. Сроки проведения: *с 15 апреля по 30 мая 2021 г.*

3.2. Декада проводится среди преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа каждой кафедры/цикловой комиссии, в том числе начинающих и вновь принятых педагогов.

3.3. Декада проводится в два этапа:

- *первый этап – «Инновационные подходы к реализации образовательного процесса» «29 марта-05 апреля 2021 г.* - Заседание кафедр/цикловых комиссий (проводится по графику цикловой комиссии/кафедры) при участии методиста отделения.

- *второй этап - «Карьерная навигация: от простого к сложному» 20 апреля – 30 апреля 2021г.*

Проведение преподавателями/мастерами производственного обучения **открытых внеклассных/внеурочных мероприятий, направленных** на повышение мотивации обучающихся к получению профессионального образования, интереса к будущей деятельности по специальности, стремления к расширению профессионального кругозора, формирование личностных качеств.

Мероприятие должно демонстрировать эффективное использование преподавателем/мастером производственного обучения педагогических технологий, методов воспитания **как средства развития личности будущего специалиста.**

Открытые внеурочные или внеклассные мероприятия продолжительностью **45 минут** могут проводиться в любой учебной группе/группах. **Форму проведения определяет преподаватель.** Это может быть конференция по итогам практики на производстве, научно-практическая конференция, мастер-класс, инсценировка, конкурс, практический или презентационный семинар, квест, круглый стол, деловая игра, экскурсия, встреча с интересными людьми, презентация инновационного оборудования и передовых технологий, диалог, комплексная олимпиада и т.п.

**Тема мероприятия должна соответствовать теме и задачам Декады.** По окончании открытого мероприятия преподавателем проводится **самоанализ – до 5 минут.**

**От каждой кафедры/цикловой комиссии обязательно участие 1-2 преподавателей.**

3.4. Председателям цикловых комиссий, зав. кафедрами необходимо **до 15 апреля 2021 г.** предоставить методистам отделений заявку на участие в Декаде по форме **(Приложение 1).**

3.5. Консультирование по подготовке к открытому мероприятию проводят методисты отделений, старший методист.

В срок до **15 апреля** участникам Декады необходимо согласовать со старшим методистом план открытого мероприятия.

3.6. График проведения мероприятий Декады составляется старшим методистом, согласовывается заместителем директора по НМР и утверждается директором колледжа.

3.7. Председателям цикловых комиссий/зав. кафедрами необходимо обеспечить 2-3 взаимопосещения мероприятий Декады с заполнением листов посещения **(Приложение 2).**

#### **4. Подведение итогов**

4.1. Итоги методической Декады подводятся на учебно-методическом совете колледжа.

4.2. Итоги методической Декады учитываются при оценке работы кафедры/цикловой комиссии и при определении баллов для начисления стимулирующих выплат педагогам.

#### Приложение 1

### Заявка на участие в Методической декаде – 2021

#### *«Индивидуальный и дифференцированный подход в профессиональном образовании как драйвер развития личности»*

цикловой комиссии/кафедры \_\_\_\_\_

№п/п	Мероприятие	Ф.И.О. преподавателя	Дата, время, место проведения

Председатель ЦК/зав. кафедрой \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

#### Приложение 2

### Лист посещения открытых мероприятий *«Карьерная навигация: от простого к сложному»*

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

Тема мероприятия \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Баллы
1.	Организационная культура	- постановка познавательных, воспитательных и развивающих целей; - соответствие темы мероприятия задачам методической декады	0 – не соответствует 1 – соответствует частично или не по всем показателям 2 – соответствует по всем показателям
2.	Профессиональная направленность содержания мероприятия	- соответствие содержания будущей профессиональной деятельности; - направленность содержания на повышение мотивации к профессиональной деятельности; - соучастие в мероприятии специалистов, в том числе работодателей	0 – не соответствует 1 – соответствует частично или не по всем показателям 2 – соответствует по всем показателям
3.	Методическое мастерство и	- использование современных педагогических технологий,	0 – не соответствует

	творчество	<p>оригинальность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование разнообразных форм и методов, направленных на развитие личности обучающихся;</li> <li>- соответствие методов и приемов целеполаганию (реализации цели, решению задач, достижению результатов);</li> <li>- использование различных способов мотивации и умение удивить;</li> <li>- системность и последовательность в структуре мероприятия</li> </ul>	<p>1 – соответствует частично или не по всем показателям</p> <p>2 – соответствует по всем показателям</p>
4.	Эффективная коммуникация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержка толерантного отношения к различным позициям, возможности для высказывания обучающимися своей точки зрения;</li> <li>- организация взаимодействия и сотрудничества (при подготовке/проведении);</li> <li>- наличие эффективной обратной связи на мероприятии, способность педагога задавать модель коммуникации</li> </ul>	<p>0 – не соответствует</p> <p>1 – соответствует частично или не по всем показателям</p> <p>2 – соответствует по всем показателям</p>
5.	Результативность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- достижение цели мероприятия;</li> <li>- рефлексивная активность обучающихся;</li> <li>- позитивные результаты рефлексии обучающихся</li> </ul>	<p>0 – не соответствует</p> <p>1 – соответствует частично или не по всем показателям</p> <p>2 – соответствует по всем показателям</p>
<b>Итого</b>			

ФИО посетившего

мероприятие \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_